



**安徽审计职业学院**  
Anhui Audit College

# 审计专业人才培养方案

(2019 级 3 年制 统招)

审计系

2019 年 7 月

# 目 录

一、专业名称及代码	4
二、招生对象、学制及学习形式	4
三、教育类型及学历层次	4
四、培养目标	4
五、培养理念及培养模式	4
(一) 培养理念	4
(二) 培养模式	4
六、职业面向	5
七、职业能力分析	5
(一) 基本素质与基本能力	5
(二) 专业素质与能力	5
八、培养规格、证书要求	5
(一) 培养规格要求	5
1. 知识结构要求	5
2. 能力结构要求	6
3. 素质结构要求	6
(二) 证书要求	7
九、课程体系与课程设置	7
(一) 课程体系	7
(二) 课程设置	9
1. 公共基础课程	9
2. 专业(技能)课程	13
十、2019级审计专业教学进程表	16
十一、教育活动设计	18
十二、教学周历	19
十三、课程结构比例分布表	19
十四、考核方式	19
十五、认识实习、跟岗实习、顶岗实习	20
(一) 认知实习	20
(二) 跟岗实习	20
(三) 顶岗实习	20
十六、实施保障	20
(一) 师资队伍	20
1. 队伍结构	20
2. 专任教师	20
3. 专业带头人	21
4. 兼职教师	21
(二) 教学设施	21
1. 专业教室基本要求	21
2. 校内实训室基本要求	21
3. 校外实训、实习基地基本要求	22
4. 支持信息化教学基本要求	22

(三) 教学资源.....	23
1. 教材选用基本要求.....	23
2. 图书文献配备基本要求.....	23
3. 数字教学资源配备基本要求.....	23
(四) 教学方法.....	23
(五) 学习评价.....	23
(六) 质量管理.....	24
1. 建立专业建设和教学质量监控管理机制.....	24
2. 完善日常教学管理机制.....	24
十七、 学分管理与学分认定转换.....	24
(一) 学分管理.....	24
(二) 学分认定及转换.....	24
1. 学分认定与转换的条件.....	24
2. 学分认定与转换的程序.....	28
十八、 毕业要求.....	28

## **一、专业名称及代码**

专业名称：审计

专业代码：630303

## **二、招生对象、学制及学习形式**

招生对象：高中毕业生

学制：三年

学习形式：全日制

## **三、教育类型及学历层次**

教育类型：高职教育

学历层次：专科

## **四、培养目标**

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的职业适应能力和可持续发展的能力；掌握审计相关专业知识和技术技能，面向审计机构和各类企事业单位，着力培养能够从事审计工作的高素质劳动者和技术技能人才。

## **五、培养理念及培养模式**

### **（一）培养理念**

审计专业坚持“服务需求、就业导向，产教融合、特色办学”的理念，创新基于校企深度融合的“职场式”人才培养模式。以培养和造就“人文素质高、专业基础厚、实践能力强”的专门人才为教育目标，积极培育和践行社会主义核心价值观，注重学生职业能力和职业精神的培养，不断深化教育教学改革和创新人才培养模式，构建“素质、知识、能力”三位一体的人才培养方案。

### **（二）培养模式**

通过主动引导审计专业建设适应企业的发展，提高审计专业教育教学的针对性、有效性、实践性和开放性。通过校企深度融合，扩大校企合作办学宽度，加大校企合作办学力度，加快审计专业人才培养模式的改革，完善审计专业人才培养模式。按照审计实际岗位的需要，以能力培养为基础，制定审计专业学生的知识、能力、素质结构和培养计划，强化审计“岗位群”实用知识的学习和应用，建立以“应用”为主旨和特征的理

论和实践教学体系，打造切实提高学生全面素质和审计应用能力的高职高专新型人才培养模式。

## 六、职业面向

表 6-1 审计专业职业面向

所属专业 大类 (代码)	所属专 业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业 类别 (代码)	主要岗位群或 技术领域举例	职业资格证书 和职业技能等 级证书举例
财经商贸 大类 (63)	财务会计 类 (6303)	审计、会计 及税务服 务 (7241)	审计专业人 员 (2-06-04-00)	会计师事务所审计助理 岗；企事业单位会计岗、 内部审计岗；监察岗；税 务师事务所、财务咨询公 司等单位相关业务咨询和 服务岗等。	初级审计师 初级会计师

## 七、职业能力分析

本专业人才培养方案要求学生应具有的职业能力主要包括基本素质与能力和专业素质与能力两个方面。

### (一) 基本素质与基本能力

安徽审计职业学院审计专业培养学生要求应具有以下基本素质和职业能力。

1. 基本素质：身体素质；心理素质；政治素质；思想素质；道德素质；科学文化素质；审美素质等。

2. 基本能力：自我管理与发展能力；数学应用能力；计算机应用能力；英语能力；创新创业能力。

### (二) 专业素质与能力

本专业以培养学生职业能力和职业精神为主线，具体包括以下几个方面的专业素质与能力：财务审计能力；会计核算能力；企业单位一般财务核算, 成本核算, 财务决策能力；行政事业单位会计核算与分析能力；出纳业务；审计应用文写作能力。

## 八、培养规格、证书要求

### (一) 培养规格要求

本专业所培养的人才应具有以下知识结构要求、能力结构要求与素质结构要求。

#### 1. 知识结构要求

(1) 掌握马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、

科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想的基本观点、核心内涵和实践要求；

(2) 掌握应用文写作、应用数学、英语、计算机应用等基础知识；

(3) 掌握中华优秀传统文化知识；

(4) 掌握会计基础知识、财务会计实务、成本核算实务、财务管理实务、管理会计与实务、财务决策等相关的专业理论知识；

(5) 掌握审计基础知识、审计实务、绩效审计、经济责任审计、内部控制等相关的专业理论知识；

(6) 熟悉经济、财政、税务、金融、企业管理、市场营销等相关财经基础知识；

(7) 了解我国现行与本专业相关的财经法律法规。

## **2. 能力结构要求**

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

(3) 具有协作能力、社交能力、创新能力；

(4) 具有文字、表格、图像等计算机处理能力和信息技术应用能力；

(5) 具备审计工作基本技能，能够运用审计方法获取审计证据，编制审计工作底稿，出具审计报告；

(6) 具备了解、测试与评价内部控制的能力；

(7) 具备管理会计应用能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息；

(8) 具备税收事务处理能力，能够计算申报各种税费，进行纳税筹划；

(9) 具备一定的财务管理能力，能够进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能够编制企业收入、成本费用以及项目预算。

## **3. 素质结构要求**

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感，具有正确的世界观、人生观、价值观；

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，遵守道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维、逻辑

辑思维；

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力和职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；具有较高的自律意识和较强的自律能力；具有客观公正、实事求是的工作态度；

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，达到《国家学生体质健康标准》，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯；

(6) 具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好。

## (二) 证书要求

深化复合型技术技能人才培养培训模式和评价模式改革，把职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学中去，鼓励学生积极参与学院推行的“学历证书+若干职业技能等级证书”(1+X)制度试点工作，优化专业人才培养方案。相应的职业资格证书或技能等级证书举例如下：

表 8-1 职业资格证书或技能等级证书举例

序号	名称	要求等级	颁证单位
1	全国计算机等级考试	二级	国家教育部考试中心
2	安徽省计算机水平考试	一级	安徽省人事考试院
3	高等学校英语 A 级考试	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会
4	高等学校英语 B 级考试	B 级	高等学校英语应用能力考试委员会
5	全国大学英语四级考试	四级	全国大学英语四六级考试委员会
6	全国大学英语六级考试	六级	全国大学英语四六级考试委员会
7	助理审计师	初级以上	审计署、人力资源和社会保障部
8	助理会计师	初级以上	财政部、人力资源和社会保障部

## 九、课程体系与课程设置

### (一) 课程体系

本着以“服务需求、就业导向”，以育人为中心，以能力为本位，安徽审计职业学院审计专业课程体设置如下表：

表9-1 安徽审计职业学院审计专业课程体系表

序号	课程类型	课程名称	备注
1	公共基础课程	(1) 军事理论	必修课
		(2) 军事技能	必修课

		(3) 心理健康教育	必修课		
		(4) 职业发展与就业指导	必修课		
		(5) 体育	必修课		
		(6) 形式与政策	必修课		
		(7) 思想道德修养与法律基础	必修课		
		(8) 高等数学	必修课		
		(9) 英语	必修课		
		(10) 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	必修课		
		(11) 大学生安全教育	必修课		
		(12) 大学生创新基础	必修课		
		(13) 大学生防艾健康教育	必修课		
		(14) 大学生创业教育	必修课		
		(15) 计算机基础	必修课		
		(16) 艺术鉴赏	必修课		
		2	专业基础课	(1) 会计基础	必修课
				(2) 审计基础	必修课
(3) 会计电算化	必修课				
(4) 统计基础	必修课				
(5) 经济法基础	必修课				
(6) 税法	必修课				
(7) 社交礼仪	必修课				
3	专业课	(1) 财务会计实务	专业核心课		
		(2) 审计实务	专业核心课		
		(3) 财务管理实务	专业核心课		
		(4) 成本核算实务	专业核心课		
		(5) 内部控制	专业核心课		
		(6) 管理会计与实务	专业核心课		
		(7) 绩效审计	专业核心课		
		(8) 虚拟商业社会环境 (VBSE) 综合实训	必修课		
		(9) 会计模拟实训	必修课		
		(10) 计算机审计综合实训	必修课		
		(11) 建筑识图与房屋构造	必修课		
		(12) 税务会计与纳税筹划	必修课		
		(13) ERP 沙盘模拟	选修课		
		(14) 财务决策	选修课		
		(15) 经济学基础	选修课		
		(16) 公司战略与风险管理	选修课		
		(17) 预算会计	选修课		
		(18) 内部审计专题	选修课		
		(19) 财政与金融实务	选修课		
		(20) 审计应用文	选修课		
		(21) EXCEL 在财务、会计和审计中的应用	选修课		
		(22) 市场营销	选修课		



## （二）课程设置

### 1. 公共基础课程

#### （1）《军事理论》

本课程是学院各专业的公共基础课程，根据教育部2019年最新《大纲》，遵循习近平强军思想和习近平总书记关于教育的重要论述，全面贯彻党的教育方针、新时代军事战略方针和总体国家安全观，围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求，培育学生爱国主义精神、鼓励学生践行社会主义核心价值观，提升学生的国防意识和军事素养，传承红色基因。

课程以国防教育为主线，以军事理论教学为重点，通过军事教学，使学生掌握基本军事理论与军事技能，增强国防观念和国家安全意识，强化爱国主义、集体主义观念，加强组织纪律性，促进综合素质的提高，为中国人民解放军训练储备合格后备兵员和培养预备役军官打下坚实基础。

#### （2）《大学生安全教育》

本课程是学院各专业的公共基础课程，旨在增强大学生安全防范意识，掌握必要的安全知识和安全防范技能，消除各种安全隐患，在确保大学生安全方面具有十分重要的意义。

本课程主要介绍与学生密切相关的人身安全、财产安全、国防安全、消防安全、交通安全以及网络安全等诸多安全问题。课程通过讲授、案例分析等为大学生系统树立安全观念，形成安全意识，强化公共空间的自我防范意识。

#### （3）《大学生创新基础》

本课程是学院各专业的公共基础课程，旨在使得学生明确创新本质，理解创新的重要性；掌握创新方法，能掌握创造性思维及创新方法的基本原理与技巧；开阔创新视野，了解创新在社会各领域的实践应用状况；促进创新实践，将常用的创新思维方法用于学习与生活实践。

课程通过对几种常用创新思维工具的应用训练，促进学生对当今时代创新实践应用的深度感知，从而开阔创新视野，启发及促进大学生群体的创新实践。采用“理论+方法+应用”三为一体的方式，引导学生了解创新本质，探究创新性思维原理，培养学生的创新思考方式。

#### （4）《大学生创业基础》

本课程是学院各专业的公共基础课程，旨在使学生具备风险规避和危机处理能力，培养其人际沟通能力、创新意识、创业精神和企业家思维方式、树立全局观念，提高服务意识，养成良好职业素养，具备乐观向上，积极进取的精神，培养学生发现需求、识别商机的能力。

本课程主要介绍了大学生应怎样创业以及创业的具体方法，并用一些案例来说明如何创业，创建企业的过程及应注意的问题，理解创业成功的关键因素；介绍识别商机和正确认识自己的方法、创业计划书写作要点；介绍组建团队、开拓市场、财务与客户管理等相关知识同时对国内外创业情况进行了比较，对大学生创业有很好的借鉴和指导作用。

#### (5) 《大学生防艾健康教育》

本课程是学院各专业的公共基础课程，旨在引导学生提高自我防护能力，帮助学生正确面对并科学预防艾滋病。课程主要内容是在普及艾滋病防治知识的基础上，从大学生性健康教育着眼，以大学生喜闻乐见的形式，引导学生在性道德、性责任方面形成明确认知，引导学生建立正确的性观念。

#### (6) 《英语》

本课程是学院各专业的公共基础课程，旨在使学生掌握一定的英语基础知识和技能，具有一定的听、说、读、写、译的能力，掌握大约 2600 个常用英语单词和词组，能够借助词典阅读和翻译与专业相关的简单英语资料，并能在涉外交际的日常活动和业务活动中进行简单的口头和书面交流，为今后进一步提高英语交际能力打下良好的基础，以满足学生在今后工作中的需要。

本课程教学过程中，紧紧围绕《高职高专教育英语课程教学基本要求》中《交际范围表》的相关内容设计教学任务，组织安排教学。从而达到“实用”“够用”“会用”的教学目的。

#### (7) 《高等数学》

本课程是学院各专业的公共基础课程，旨在培养学生的运算、抽象概括、逻辑推理等能力；培养学生运用数学知识解决实际问题的能力，为学习后继课程奠定必要的数学基础，对各专业所面向的岗位群所需要的知识、技能、和素质目标的达成发挥支撑性作用。

本课程依据学院各专业人才培养目标和相关职业岗位（群）的能力要求设置，使学生了解一元函数微积分、线性方程组求解、概率论的基本思想，掌握函数求极限、求导、

求积的基本运算，线性方程组求解的基本方法，概率论的基本概念、理论和方法等。通过教学实现传授知识和发展能力两方面教学目的，能力培养贯穿教学全过程。教学中贯彻“以应用为目的，以必需够用为度”的教学原则。教学重点放在“掌握概念，强化应用，培养技能”上。

#### (8) 《心理健康教育》

本课程是学院各专业的公共基础课程，集知识传授、心理体验与行为训练为一体，覆盖全体学生。课程旨在使学生明确心理健康的标准及意义，增强自我心理保健意识和心理危机预防意识，掌握并应用心理健康知识，培养自我认知能力、人际沟通能力、自我调节能力，切实提高心理素质，促进学生全面发展。教学内容包括，心理健康的基础知识；了解自我，发展自我的技能；提高自我心理调适的能力。课程采用理论与体验教学相结合、讲授与训练相结合的教学方法，如课堂讲授、案例分析、小组讨论、心理测试、团体训练、情境表演、角色扮演、体验活动等。

#### (9) 《思想道德修养与法律基础》

本课程是学院各专业的公共基础课程，是根据 2005 年《中共中央宣传部、教育部关于进一步加强和改进高等学校思想政治理论课的意见》及“实施方案”设立的，旨在针对大学生成长过程中面临的思想道德和法律问题，开展马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观教育，引导大学生提高思想道德素质和法治素养，成长为自觉担当民族复兴大任的时代新人。

学习本课程，有助于大学生领悟人生真谛，坚定理想信念，践行社会主义核心价值观，做新时代的忠诚爱国者和改革创新的生力军；有助于大学生形成正确的道德认知，积极投身道德实践，做到明大德、守公德、严私德；有助于大学生全面把握社会主义法律的本质、运行和体系，理解中国特色社会主义法治体系和法治道路的精髓，增进法治意识，养成法治思维，更好行使法律权利、履行法律义务，做到尊法学法守法用法，从而具备优秀的思想道德素质和法治素养。

#### (10) 《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》

本课程是学院各专业的公共基础课程，是根据 2005 年《中共中央宣传部、教育部关于进一步加强和改进高等学校思想政治理论课的意见》及“实施方案”设立的，旨在使大学生对马克思主义中国化进程中形成的理论成果有更加准确的把握；对中国共产党领导人民进行的革命、建设、改革的历史进程、历史变革、历史成就有更加深刻的认识；对中国共产党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略有更加透彻的理解；对运

用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决问题能力的提升有更加切实的帮助。

“概论”课教材以马克思主义中国化为主线，集中阐述马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，充分反映中国共产党不断推进马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的历史进程和基本经验；以马克思主义中国化最新成果为重点，全面把握中国特色社会主义进入新时代，系统讲授习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，充分反映建设社会主义现代化强国的战略部署。

#### （11）《形势与政策》

本课程是学院各专业的公共基础课程，是根据 2004 年《中共中央宣传部教育部关于进一步加强和改进高等学校学生形势与政策教育的通知》、2005 年《中共中央宣传部、教育部关于进一步加强和改进高等学校思想政治理论课的意见》及“实施方案”设立的，属于我国高校本专科学生必修的一门思想政治理论课程。

本课程紧密围绕学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，把坚定“四个自信”贯穿教学全过程，重点讲授党的理论创新最新成果，重点讲授新时代坚持和发展中国特色社会主义的生动实践，引导学生正确认识世界和中国发展大势，正确认识中国特色和国际比较，正确认识时代责任和历史使命，正确认识远大抱负和脚踏实地。要开设好全面从严治党形势与政策的专题，重点讲授党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设以及贯穿其中的制度建设的新举措新成效；开设好我国经济社会发展形势与政策的专题，重点讲授党中央关于经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设的新决策新部署；开设好港澳台工作形势与政策的专题，重点讲授坚持“一国两制”、推进祖国统一的新进展新局面；开设好国际形势与政策专题，重点讲授中国坚持和平发展道路、推动构建人类命运共同体的新理念新贡献。

#### （12）《体育》

本课程是学院各专业的公共基础课程，是以身体练习为主要手段、以增进高职学生健康为主要目的的必修公共课程，是高等职业学校课程体系的重要组成部分，是实施素质教育和培养德智体美全面发展人才不可缺少的重要途径，是对原有的体育课程进行深化改革突出健康目标的一门课程。

本课程坚持“健康第一”的指导思想，以促进学生身体、心理和社会适应能力整体健康水平的提高为目标，构建了技能、认知、情感、行为等领域并行推进的课程结构，融合了体育、生理、心理、卫生保健、环境、社会、安全、营养等诸多学科领域的有关

知识，真正关注学生的健康意识、锻炼习惯和卫生习惯的养成将增进学生健康贯穿于课程实施的全过程,确保“健康第一”的思想落到实处使学生健康成长。

## 2. 专业（技能）课程

### （1）专业基础课程

#### ① 《会计基础》

《会计基础》是审计专业一门专业基础课程。该课程是审计专业入门课程，也是其他经济类专业一门重要的专业基础课程。该课程教学目标是培养学生掌握会计的基本理论知识、基本核算方法和基本操作技能。教学内容包括：会计职能、特点、对象，及其会计核算基本前提等基本理论；会计要素、会计等式、会计科目、账户和借贷记账法等基本知识；填制会计凭证、登记会计账簿、编制会计报表等基本方法和操作技能；了解我国会计工作组织及会计法规体系等。本课程的教学以职业能力培养为核心，坚持以就业为导向，以校企合作为途径，以真实的工作任务为教学内容，采取基于工作过程的项目教学形式。该课程是学习审计专业《财务会计实务》、《审计实务》等后续课程的基础，也是考取“会计初级职称”的一门必考课程。

#### ② 《审计基础》

《审计基础》是审计专业一门专业基础课程，其先修课程是《会计基础》。本课程培养目标是使学生全面了解审计学的基本知识、基本理论和基本方法程序；熟悉掌握审计工作程序、审计检查方法等。该课程教学内容包括审计学的基本知识、基本理论和基本程序方法。重点阐述了注册会计师审计的理论与方法，兼顾了内部审计和政府审计的有关内容。本课程的教学以职业能力培养为核心，坚持以就业为导向，以校企合作为途径，以真实的工作任务为教学内容，以基于工作过程的项目教学形式，使学生了解审计的一般理论知识，明确审计准则、审计标准、审计证据和审计工作底稿等内容，掌握审计程序中三个阶段的工作任务，以及审计方法的具体运用，学会内部控制制度的测试、评审以及审计报告的编写。该课程是考取“审计初级职称”的一门必考课程。

#### ③ 《会计电算化》

《会计电算化》是审计专业一门专业基础课程，是培养学生财务软件应用能力的课程。该课程是融会计学、计算机科学、信息科学和管理科学为一体的边缘学科，是现代会计的重要组成部分，它是一门实践性很强的应用型课程，是为培养适应信息化需要、符合市场经济要求、既具有会计理论知识又具有较强的计算机操作和会计软件操作技能

的复合型人才服务的一门主要课程。本课的前导课程有《会计基础》、《计算机应用基础》等。

#### ④ 《统计基础》

《统计基础》是审计专业一门专业基础课程。本课程的培养目标是使学生掌握统计学的基本理论、基本方法，具有采集数据、设计调查问卷和处理调查数据的基本能力，具有灵活应用所学的统计学理论和方法，分析和解决社会经济管理领域实际问题的基本能力。本课程的教学内容包括：统计概论、统计调查、统计整理、统计描述性分析、统计指数、统计抽样以及 EXCEL 在统计学中的应用等。

#### ⑤ 《经济法基础》

《经济法基础》是审计专业一门专业基础课程。通过本课程的学习，使学生掌握有关经济法律制度的基本理论和具体法律规定；掌握有关公司、合伙企业、商投资企业等的法律规定；熟悉票据法、工业产权法、合同法、担保法的基本内容；了解仲裁法律制度和诉讼法律制度。培养学生运用所学法律知识分析和解决实践中所发生的经济纠纷的能力；观察问题、分析问题和解决问题的能力。

#### ⑥ 《税法》

《税法》是审计专业一门专业基础课程。通过本课程的学习，使学生具备所必需的税法基本理论知识和税收实务操作基本技能，熟练进行企业主要税种的计算与纳税申报，熟悉主要税种的征收管理，强化学生依法纳税意识和税法知识应用能力，为进一步学习相关财经类课程和胜任相关职业岗位打下坚实基础。

#### ⑦ 《社交礼仪》

《社交礼仪》是审计专业一门专业基础课程。该课程是本专业开设的一门重要素质教育通识课程。通过本门课程的学习，使学生具备高素质劳动者和中高级专门技能型人才所必需的现代人际沟通和交际能力。认识并养成文明礼貌的为人处世习惯，为今后工作学习交流打下良好基础，并注重渗透思想教育，逐步提高学生的综合素养，加强学生的职业道德观念。

### (2) 专业核心课程

#### ① 《财务会计实务》

《财务会计实务》是审计专业核心课程之一。课程以企业经营业务的发生为依据，以初级会计职业资格大纲为标准，按企业部门（责任）中心进行业务分解，针对会计岗位（群）专业能力的培养而设置的一门专业核心课程。本课程教学内容包括：财务会计概

念框架；存货、金融资产、长期股权投资、固定资产、无形资产、投资性房地产、资产减值等资产的核算；流动负债和非流动负债的核算；所有者权益的核算；收入的核算；费用的核算；利润的核算；财务会计报告等。通过本课程的教学，能使学生较为扎实地掌握企业经营业务核算的基本理论、基本方法和基本技能，在会计职业岗位上，能正确、熟练地对企业的各项基本经济业务进行核算，掌握会计报表的编制。同时，为学生学习后续审计专业课程打好基础。该课程是考取“会计初级职称”的一门必考课程。

### ② 《审计实务》

《审计实务》是审计专业的核心课程之一，其先修课程是《会计基础》、《财务会计实务》与《审计基础》。本课程的教学以职业能力培养为核心，坚持以就业为导向，以校企合作为途径，以真实的工作任务为教学内容，以基于工作过程的项目教学形式。本课程的教学内容包括：销售与收款循环审计、采购与付款循环审计、生产与存货循环审计、人力资源与工薪循环审计、投资与筹资循环审计、货币资金审计、出具审计报告等。通过本课程的学习，使学生明确企业财务审计的内容和范围，审计的方法、程序，熟练掌握企业各种业务循环审计的步骤以及相关会计项目审计的要点。该课程是考取“审计初级职称”的一门必考课程。

### ③ 《财务管理实务》

《财务管理实务》是审计专业的核心课程之一。该课程要以《会计基础》、《财务会计实务》等课程的学习为基础，是培养学生理财理念和技能的一门课程。本课程的教学内容包括：货币时间价值、筹资管理、投资管理、营运资金管理、收益分配管理、全面预算管理等。通过本课程的学习，使学生了解财务管理的基本知识，明确财务管理的基本内容、方法或技能，掌握各种方法在筹资决策、项目投资和证券投资中的运用，学会用财务管理的原则、方法解决处理或分析日常财务活动。

### ④ 《成本核算实务》

《成本核算实务》是审计专业核心课程之一。其先导课程为《会计基础》、《财务会计实务》。本课程的教学内容包括：成本核算程序、费用归集和分配、品种法、作业成本法、目标成本法、标准成本法、变动成本法、成本报表的编制和成本分析与管理等。通过本课程的学习，使学生熟悉成本会计的基本概念和基本理论。掌握各种费用分配的方法，成本核算的基本方法，以及成本核算方法在实际中的应用和分析的方法。

### ⑤ 《管理会计与实务》

《管理会计与实务》是审计专业核心课程之一，也是企业会计的一个重要分支。其

先导课程为《会计基础》、《财务会计实务》等。该课程是一门理论性和实践性均较强的课程。教学内容包括：现代管理会计的形成与发展、管理会计的对象、方法、基本特性、职能、作用等；本量利分析及变动成本计算法；决策与计划会计的基本内容，包括预测的基本方法、短期经营决策、对内长期投资决策等内容；执行会计的主要内容，包括全面预算体系、责任会计、标准成本控制系统等；国际管理会计概述等。通过本课程的学习，使学生掌握管理会计的基本方法和基本理论，能根据现代企业制度，将企业发送的经济业务信息进行整理，并进一步加工和运用企业内部信息，预测经济前景，参与经营决策，规划经营方针、控制经营过程和考评责任业绩等。

#### ⑥ 《内部控制》

《内部控制》是审计专业核心课程之一。本课程的教学内容包括：企业内部控制基本规范、企业内部控制应用指引、企业内部控制评价指引等。通过本课程的学习，使学生了解企业内部控制建立和健全的必要性和重要性、明确企业内部控制的产生和发展历史，吸收当前世界主要国家内部控制规范体系及其实践，让学生形成良好的企业内部控制设计、评价与报告的思维框架，促进学生更好的解决企业内部控制的实践问题。

#### ⑦ 《绩效审计》

《绩效审计》是审计专业核心课程之一。本课程教学内容包括：绩效审计基本理论、绩效审计评价标准、宏观（中观）绩效审计、企业绩效综合评价、资本营运绩效审计、资源利用绩效审计、经营审计、管理审计、固定资产投资项目绩效审计、开发和理财项目绩效审计等。通过本课程的学习使学生熟悉绩效审计的基本理论，掌握绩效审计、经营审计、管理审计的基本方法，能够开展初步的绩效审计活动。

### 十、2019 级审计专业教学进程表

课程类别	课程类型	课程名称	考核方式	学期周学时及周数分配										
				学分	总学时	理论	实践	一	二	三	四	五	六	
职业综合素质课程	公共基础课程	军事理论	试	2	36	36	0							顶岗实习
		军事技能	试	6	112	0	112							
		心理健康教育	查	0.5	6	4	2							
		职业发展与就业指导	查	4	76	44	32	每学期开设 18 课时，其中：10 课时理论，8 课时实践课				讲座 4 课时		
		体育	查	4	68	4	64	2	2					
		形式与政策	查	1	16	12	4	1						
		思想道德修养与法律基础	试	3	48	40	8	3						



	高等数学	试	4	68	68	0	2	2				
	英语	试	8	136	100	36	4	4				
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	试	4	72	60	12			4			
	大学生安全教育	查	2	36	18	18	2					
	大学生创新基础	查	2	36	18	18		2				
	大学生防艾健康教育	查	2	36	18	18			2			
	大学生创业教育	查	2	36	18	18				2		
	计算机基础	试	3	64	32	32	4					
	艺术鉴赏	查(非)	2	36	18	18					2	
<b>小计</b>			<b>49.5</b>	<b>882</b>	<b>490</b>	<b>392</b>	<b>19</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	
职业技能课程	专业基础课	会计基础	试	5	96	64	32	6				
		审计基础	试	4	72	48	24		4			
		会计电算化	查(非)	2	36	12	24				2	
		统计基础	试	2	36	24	12				2	
		经济法基础	试	2	36	24	12				2	
		税法	试	2	36	18	18		2			
		社交礼仪	查(非)	2	36	24	12					2
	<b>小计</b>			<b>19</b>	<b>348</b>	<b>214</b>	<b>134</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
	专业核心课程	财务会计实务	试	10	180	108	72		6	4		
		审计实务	试	4	72	48	24			4		
		财务管理实务	试	3	54	36	18			3		
		成本核算实务	试	3	54	36	18			3		
		内部控制	试	2	36	18	18					2
		管理会计与实务	试	3	54	36	18				3	
		绩效审计	试	3	54	36	18					3
<b>小计</b>			<b>28</b>	<b>504</b>	<b>318</b>	<b>186</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	
专业拓展课	虚拟商业社会环境(VBSE)综合实训	查(非)	3	54	0	54				在一周内安排完成		
	会计模拟实训	查(非)	3	54	0	54				3		
	计算机审计综合实训	查(非)	2	36	0	36					2	
	建筑识图与房屋构造	查	3	54	30	24				3		
	税务会计与纳税筹划	试	3	54	30	24				3		
<b>小计</b>			<b>14</b>	<b>252</b>	<b>60</b>	<b>192</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	
专业选修课	ERP沙盘模拟	查(非)	2	36	18	18			2			
	财务决策	查(非)	2	36	18	18			2			
	经济学基础	查	2	36	18	18			2			
	公司战略与风险管理	查	3	54	36	18				3		
	预算会计	查	2	36	18	18				2		
	内部审计专题	查	2	36	18	18				2		
财政与金融实务	查	3	54	36	18					3		

	审计应用文	查(非)	2	36	18	18					2	
	EXCEL 在财务、会计和 审计中的应用	查(非)	2	36	18	18					2	
	建设项目投资审计	查	2	36	18	18					2	
	<b>小计</b>		<b>16</b>	<b>288</b>	<b>162</b>	<b>126</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>540</b>
	<b>总计</b>		<b>145</b>	<b>2814</b>	<b>1244</b>	<b>1570</b>	<b>25</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>27</b>	<b>20</b>	

注：1.考核方式栏中有（非）标识课程的考核形式为非闭卷考试。

2.表中公共基础课学时占总学时的31%，选修课学时占总学时的10%。

3.第三学期选修课至少选择两门，修满4学分；第四学期选修课至少选择两门，修满5学分；第五学期选修课至少选择三门，修满7学分。

## 十一、教育活动设计

活动时间	活动主题	活动形式	评价方式	组织单位
第一学期	专业认知	专题讲座	辅导员反映意见 学生意见调查	审计系、学生处
	党史国史	专题讲座		审计系、学生处
	国家安全教育	专题讲座		审计系、保卫处
第二学期	专业技能考证	专题讲座	专家反映意见	审计系、专业教研室
	绿色环保教育	专题讲座	学生意见调查	审计系、学生处
	安全教育	专题讲座	辅导员反映意见	审计系、保卫处
第三学期	审计热点问题	专家讲座	专家反映意见	审计系、专业教研室
	国学讲座	专家讲座	学生意见调查	审计系、学生处
	安全教育	专题讲座	辅导员反映意见	审计系、保卫处
第四学期	大学生职业生涯规划设计	评比表彰	评出一二三等獎	院团委
	职业技能大赛	评比表彰	评出一二三等獎	审计系
	美学讲座	专题讲座	学生意见调查	审计系、学生处
	安全教育	专题讲座	辅导员反映意见	审计系、保卫处
第五学期	就业教育	专题讲座	学生意见调查 辅导员反映意见	审计系、学生处
	中华优秀传统文化	专题讲座		审计系、学生处
	安全教育	专题讲座		审计系、保卫处
第六学期	敬岗爱岗教育	专题讲座	辅导员意见	审计系、学生处
	顶岗实习安全教育	专题讲座	学生意见调查	审计系、教务处

## 十二、教学周历

学 年	学 期	教学周历																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
一	1	★	★ △	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	■	■
	2	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	■	■
二	3	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	■	■
	4	≡ ○	≡ ○	≡ ○	≡ ○	≡ ○	≡ ○	≡ ○	≡ ○	≡ ○	≡ ○	≡ ○	≡ ○	≡ ○	≡ ○	≡ ○	≡ ○	≡ ○	≡ ○	■	■
三	5	≡ □	≡ □	≡ □	≡ □	≡ □	≡ □	≡ □	≡ □	≡ □	≡ □	≡ □	≡ □	≡ □	≡ □	≡ □	≡ □	≡ □	≡ □	■	■
	6	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	

入学教育+专业介绍△      军训★      考试：      实践教学○      理论（含课程实践）教学≡  
 顶岗实习☆      跟岗实习□      复习■      认知实习/

## 十三、课程结构比例分布表

课程类别	学时分布 (理论/实践/ 理论+实践)	学时结构要求				
		总 学 时 数	理 论 教 学 学 时 数	实 践 教 学 学 时 数	理 论+ 实 践 教 学 学 时 数	理 论 教 学 与 实 践 教 学 与 总 学 时 数 比 例
职业综合素质课	882	2814	104	796	1914	4/28/68
职业基础课	348					
职业技能课	504					
职业拓展课	540					
顶岗实习	540					

## 十四、考核方式

（一）考核可以根据不同课程的特点和要求采取笔试、口试、实操、作品展示、成果汇报等多种方式进行考核。各科考核成绩由平时测试成绩和期末测试成绩构成，百分比由授课教师根据实际情况确定。要强化过程考核，一般考试课程平时测试成绩占40%，期末测试占60%；考查课程平时测试成绩占50%，期末测试占50%。平时测试包括：上课考勤、作业成绩、实训成绩等，具体评分标准由授课教师制定。

（二）考核要以能力考核为核心，综合考核专业知识、专业技能、方法能力、职业

素质、团队合作等方面。

## **十五、认识实习、跟岗实习、顶岗实习**

### **(一) 认知实习**

本专业学生认知实习安排在第一、二学期，在校内实训室和校外实训基地完成。实习内容包括课程实训、参观校外实习基地，熟悉实习基地培训工作岗位，通过认知实习，让学生对工作岗位有初步认识和了解。

### **(二) 跟岗实习**

本专业学生跟岗实习安排在第五学期，在校内实训室和校外实训基地完成。实习内容包括通过虚拟商业社会综合实训了解各个岗位的任务和 workflows，参观校外实习基地，熟悉实习基地培训工作岗位，通过移动课堂，企业员工给学生培训，让学生把握各个工作岗位的要求。

### **(三) 顶岗实习**

本专业学生顶岗实习安排在第六学期，时间一般为 6 个月。学生顶岗实习是全面贯彻党教育方针，遵循学生成长规律和职业能力形成规律，培养学生的职业道德、职业技能，促进学生全面发展，提高教育教学质量的重要环节。学生在经过前期学习和实践后，已经初步具备审计助理、会计助理等实践岗位独立工作能力，到实习单位相应实习岗位，相对独立参与实际工作，对培养和提高学生的职业素质、实践能力和创新精神具有重要意义。

## **十六、实施保障**

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面。

### **(一) 师资队伍**

#### **1. 队伍结构**

在校生数量与专任教师数量比例不高于 25:1，专任教师队伍建设要考虑学历、职称、年龄，形成合理的梯队结构。

#### **2. 专任教师**

“双师型”教师占专业教师比例不低于 50%。专任教师应具备高校教师资格，具有良好的师德，具备实施审计专业教学能力和职业实践能力，具有一定的科研能力，原则上应具有审计、会计相关专业硕士及以上学位；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、

有仁爱之心；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

### **3. 专业带头人**

本专业实行双专业带头人制度，其中校内一名、校外审计行业专家一名。审计专业带头人应熟悉国内外审计行业、专业前沿动态，能够较好地把握行业发展对职业人才的需求，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，能准确定位本专业培养目标，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。校内专业带头人原则上应具备副高级及以上职称，校外审计行业带头人应具有高级审计师或注册会计师等职业技能等级证书。

### **4. 兼职教师**

兼职教师应从行业、企业审计职业一线聘请，具备一定教育教学能力，具有本科及以上学历，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有审计师、经济师、会计师及以上相关专业技术资格，5年及以上行业企业工作经历，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务，组建一支“专兼结合”的教学团队。

## **(二) 教学设施**

本专业必须具备满足课程教学需要的理论教学和实践教学条件，具有先进的现代化教学手段和优质的网络教学环境，具有完善的校内实训室和充足的校外实训、实习基地。

### **1. 专业教室基本要求**

应具备教学所必需的网络环境、电子设备以及其他必要的基础教学设施，以满足“互联网+”现代化教学的需要。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或WiFi环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

### **2. 校内实训室基本要求**

#### **(1) 会计基本技能实训室**

配备实训工作台、计算机(安装教学管理系统)、投影设备和音响设备、点钞和捆钞机、凭证装订机；练功券、捆钞纸、书写纸、文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或WiFi环境。支持分班进行点钞捆钞、凭证整理与装订、小键盘录入、会计书

写、办公软件应用等会计基本技能实训。

#### (2) 会计岗位实训室

营造仿真企业财务室工作环境，配备隔断式工位台、计算机（安装教学管理系统以及相关实训系统）、凭证装订机、打印机、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境。支持会计岗位手工实训和信息化实训。

#### (3) VBSE 会计与审计虚拟仿真实验室

配置实训工作台，计算机（安装虚拟商业社会环境（VBSE）综合实训教学软件）、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境。支持模拟企业经营实训。

#### (4) 会计综合实训室

配置实训工作台，计算机（安装教学管理系统以及会计综合实训软件）、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境。支持会计基础、管理会计、出纳业务操作、财务会计、纳税实务、成本核算与管理、企业财务管理、财务决策、内部控制等专业课程实训。

#### (5) 审计岗位实训室

营造仿真财务及审计工作环境，配备隔断式工位台、计算机（安装教学管理系统以及相关实训系统）、凭证装订机、打印机、复印机、投影设备、审计工作底稿、文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境，支持审计基本技能和分岗位实训。

#### (6) 审计综合实训室

配置实训工作台，计算机（安装教学管理系统以及审计综合实训软件）、投影设备和音响设备、文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境，支持各类审计软件应用、审计实务等课程实训。

### **3. 校外实训、实习基地基本要求**

具有稳定的校外实训、实习基地，应包括国家审计机关、社会审计组织、内部审计机构、各类企业、非营利组织和其他组织。能为学生开展认知实习、跟岗实习、顶岗实习提供业务指导和实习岗位。

### **4. 支持信息化教学基本要求**

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励

教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。应建设学生创新创业教学环境和条件，配备用于创新创业的训练平台和资料。

### **（三）教学资源**

教学资源主要包括能够满足学生学习、教师教学和科研等需要的教材、图书资料以及数字资源等。

#### **1. 教材选用基本要求**

本专业应优先选用职业教育国家规划教材、教育部规划教材、财政部规划教材和省（市、自治区）规划教材，鼓励与行业企业合作开发特色鲜明的专业课程校本教材。学校建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

#### **2. 图书文献配备基本要求**

本专业应配备有关审计专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类，以及人文教育、专业教学相关的图书资料和期刊，定期选购和更新相关图书资料，能够在人才培养、专业建设、教科研等工作的需要时查阅和学习，保证教师与学生能顺利获取相关知识和信息，开展备课、学习、实训等教学活动。

#### **3. 数字教学资源配备基本要求**

本专业应具备相关电子图书资料库，满足师生在线搜索查阅学习。具备使用国家高职审计专业教学资源库数字化课程教学资源、国家精品资源共享课程资源的条件，以满足师生在线学习的需要；有计划的建设具有审计特色的专业教学资源库，建设和利用数字化课程在线学习平台。课程资源包括：电子教材、教学课件、教学设计文件、典型案例、政策法规、音视频讲解、图片库、习题与试题库、职业资格考试信息等。

### **（四）教学方法**

本专业应总结推广现代职业教育经验，普及项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式，推动课堂教学革命。推动大数据、人工智能、虚拟现实等现代信息技术在教育教学中的广泛应用。加强课堂教学管理，规范教学秩序，打造优质课堂。

### **（五）学习评价**

建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业

生就业情况等进行分析。必要时可委托第三方开展一年一度的毕业生调研，了解毕业生就业状况、就业岗位、薪酬水平等情况，了解用人单位对毕业生职业能力的评价和建议，获取企业职业岗位对知识、技能、素质方面的要求，评价人才培养质量和培养目标达成情况。

专业教研室根据毕业生反馈和社会评价结果进行科学甄别、筛选、分类、分析，针对培养目标、培养模式、培养方案、课程体系、课堂教学、课外活动、实习实训等方面进行分析，充分利用评价分析结果调整人才培养方案，有效改进专业教学，加强专业建设，促进人才培养质量的持续提升。

## **（六）质量管理**

### **1. 建立专业建设和教学质量监控管理机制**

建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度。通过调研论证，制定科学的专业人才培养方案，制定专业核心课程的教学标准，制定专业技能实训考核标准，明确跟岗实习、顶岗实习要求。细化和完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，实现人才培养目标。

### **2. 完善日常教学管理机制**

完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平、教学方法和教学质量诊断与改进，建立健全检查教案、巡课听课、评教评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

## **十七、学分管理与学分认定转换**

### **（一）学分管理**

学生通过课程的考核，成绩合格后，即可获得该课程所对应的学分。符合学分转换要求的课程，学生可免修与免考，并获得该课程所对应的学分，成绩可认定为相应分值，也可按学生实际考试成绩来认定。

我院现行学制三年。对于修满本专业 145 总学分的学生，达到毕业规定的其他各项要求时，可提前办理毕业离校手续。

### **（二）学分认定及转换**



## 1. 学分认定与转换的条件

可用于学分认定与转换的成果类型有：

### (1) 资格证书类

审计专业学生取得下表所列与本专业高度相关的职业技能等级证书，可以同时转换所对应的每门“可转换课程”的成绩和专业“教学进程表”中所对应的“可转换课程”最高学分。

序号	证书类型	发证机构	成绩	可转换课程
1	助理审计师	审计署、人力资源和社会保障部	90	审计基础 审计实务
	审计师		95	
	高级审计师		100	
2	助理会计师	财政部、人力资源和社会保障部	90	会计基础 财务会计实务
	会计师		95	
	高级会计师		100	

学生取得国务院人力资源社会保障部、教育部等行政部门及其授权的发证机构颁发的其他职业技能等级证书或职业资格证书，可以向学院申请学分认定及转换（必须与专业教学进程表中所开设的课程内容高度相关的才可认定和转换）。

### (2) 学习能力类

审计专业学生取得下表相关证书的，可以同时转换所对应的每门“可转换课程”的成绩以及专业“教学进程表”中所对应的“可转换课程”的学分。。

序号	证书类型	发证机构	成绩	可转换课程
1	全国计算机等级考试	教育部考试中心	90	计算机基础
2	安徽省计算机水平考试	安徽省人事考试院	85	计算机基础
3	高等学校英语 A 级考试	高等学校英语应用能力 考试委员会	90	英语（下）
4	高等学校英语 B 级考试	高等学校英语应用能力 考试委员会	80	英语（下）
5	全国大学英语四级考试	全国大学英语四六级考 试委员会	95	英语（上）、英语（下）
6	全国大学英语六级考试	全国大学英语四六级考 试委员会	100	英语（上）、英语（下）
7	国家认可的行业企业资 格考试或认证	行业协会、国际知名企业	90	根据相关资格考试所 对应的课程进行认定 和转换
8	网络课程学习或考试	提供网络学习资源的教 育行政部门或社会公认 的企业	以网络课程考 核成绩为准	以专业教学进程表中 开设的课程所对应的 学分进行认定和转换

### (3) 技能竞赛类

审计专业学生参加相关学科和技能竞赛取得获奖证书，可根据所取得的竞赛成绩同时转换所对应的每门“可转换课程”的成绩和“教学进程表”中所对应的“可转换课程”最高学分。团体比赛所有成员在学分申请上享受同等待遇。如果有新增加的赛项或竞赛级别发生变化等情况出现，可比照相同竞赛级别和类型申请转换学分和成绩，可转换课程由审计系提出建议并按学分认定与转换的程序办理。

序号	竞赛级别	等级	参赛形式	获奖等级	成绩	可转换课程
1	全国职业院校技能大赛高职组“会计技能”	A类	个人赛	一等奖	100	会计基础 财务会计实务 管理会计与实务 会计电算化 会计模拟实训
				二等奖	100	
				三等奖	95	
			团体赛	一等奖	100	
				二等奖	100	
				三等奖	95	
2	(1)安徽省大学生财税技能大赛； (2)安徽省大学生财会技能创新大赛	B类	个人赛	一等奖	95	会计基础 财务会计实务 会计电算化 税务会计与纳税筹划 会计模拟实训
				二等奖	90	
				三等奖	85	
			团体赛	一等奖	95	
				二等奖	90	
				三等奖	85	
3	全国大学生市场调查分析大赛 (含省赛)	B类	个人赛	一等奖	95	统计基础
				二等奖	90	
				三等奖	85	
			团体赛	一等奖	95	
				二等奖	90	
				三等奖	85	
4	(1)省职业院校技能大赛“企业资源管理技能”； (2)大学生创新创业ERP管理大赛	B类	个人赛	一等奖	100	ERP沙盘模拟 财务管理实务
				二等奖	95	
				三等奖	90	
			团体赛	一等奖	100	
				二等奖	95	
				三等奖	90	
5	全国大学生职业生涯规划大赛 (含省赛)	B类	个人赛	一等奖	95	大学生创新基础 大学生创业教育
				二等奖	90	
				三等奖	85	
			团体赛	一等奖	95	
				二等奖	90	
				三等奖	85	
6	安徽省职业院校技能大赛(高职组)“会计技能”	B类	个人赛	一等奖	100	会计基础 财务会计实务 管理会计与实务
				二等奖	95	
				三等奖	90	

	赛项		团体赛	一等奖	100	会计电算化 会计模拟实训
				二等奖	95	
				三等奖	90	
7	安徽省职业院校 技能大赛（高职 组）“审计技能” 赛项	B类	个人赛	一等奖	100	审计基础 审计实务 绩效审计 计算机审计综合 实训
				二等奖	95	
				三等奖	90	
			团体赛	一等奖	100	
				二等奖	95	
				三等奖	90	
8	(1)全国高等职业 院校“审计技能” 竞赛； (2)“福思特杯” 全国高等职业院 校审计技能大赛	C类	个人赛	一等奖	95	审计基础 审计实务 绩效审计 计算机审计综合 实训
				二等奖	90	
				三等奖	85	
			团体赛	一等奖	95	
				二等奖	90	
				三等奖	85	
9	“斯维尔杯”建 筑信息模型大赛	C类	个人赛	一等奖	90	建筑识图与房屋 构造
				二等奖	85	
				三等奖	80	
			团体赛	一等奖	90	
				二等奖	85	
				三等奖	80	
10	高职院校“财务 管理决策”技能 大赛	C类	个人赛	一等奖	90	财务管理实务 财务决策
				二等奖	85	
				三等奖	80	
			团体赛	一等奖	90	
				二等奖	85	
				三等奖	80	

#### (4) 创新创业类

审计专业学生获得省级及以上的创新创业项目（重点或一般）立项并完成项目，在校创业期间获得一定成绩诸如营业收入、专利、公开发表论文等。可根据下表转换为对应的每门“可转换课程”的成绩和专业“教学进程表”中所对应的“可转换课程”的学分。

序号	课外创业活动	学分申请要求	成绩	可转换课程
1	注册公司、工作室、 事务所等	运营半年，经学院认定	85	大学生创新基础 大学生创业教育 职业发展与就业指导
		运营一年，经学院认定	90	
		平稳运营，并获得一定的资金 资助，经学院认定	100	大学生创新基础 大学生创业教育 职业发展与就业指导 顶岗实习

2	其他创业活动或取得专利权、公开发表论文等	经学院认定	85	根据成果的具体类别和等次结合专业“教学进程表”中所列具体课程进行认定和转换
---	----------------------	-------	----	---------------------------------------

## 2. 学分认定与转换的程序

每学期结束前两周由学生本人提出申请，并附相关证明材料，提交至审计系教学办公室进行初步审核。先后获得同一系列不同等级的证书的，按较高等级证书获得相应学分，不重复计算。

系教学办公室汇总填写《安徽审计职业学院学分认定与转换备案表》，报分管教学副院长签署意见，经院长办公会审批，教务处备案执行。

## 十八、毕业要求

学生思想品德经鉴定符合要求，修完本专业开始的全部课程，完成各教育教学环节，考核成绩合格，修满专业所需 145 学分，准予毕业，杜绝“清考”现象。

符合以下要求的，学院颁发毕业证书：

1. 成绩及学分要求：修完计划规定的全部课程并合格（含补考），修满专业所需 145 学分。

2. 思想品德表现：合格。